

**КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ  
ЛЬВІВСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ КУЛЬТУРИ І МИСТЕЦТВ**



**ЗАТВЕРДЖУЮ**  
Директорка КЗ ЛОР Львівський  
фаховий коледж культури і мистецтв  
Зоряна РИБИНА  
Введено в дію наказом директора  
№ 36 від « 21 » 01 2026р.

**ПОЛОЖЕННЯ**  
**про рейтингове оцінювання діяльності педагогічних працівників**  
**у КЗ ЛОР Львівський фаховий коледж**  
**культури і мистецтв**

Розглянуто та схвалено  
на засіданні Педагогічної ради  
Протокол № 3 від 21.01 2026р.

**Львів**  
**2026**

Положення про рейтингове оцінювання діяльності педагогічних працівників у Комунальному закладі Львівської обласної ради Львівський фаховий коледж культури і мистецтв (далі - Положення) розроблене на основі Закону України «Про фахову передвищу освіту», Положення про фаховий мистецький коледж, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 09.09.2020 р. №807, Статуту Комунального закладу Львівської обласної ради Львівський фаховий коледж культури і мистецтв, Положення про організацію освітнього процесу у Комунальному закладі Львівської обласної ради Львівський фаховий коледж культури і мистецтв, Норм часу для планування та обліку навчальної роботи педагогічних і науково-педагогічних працівників закладів фахової передвищої освіти, затверджених Наказом Міністерства освіти і науки України 18.06.2021 р. №686, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 19.06.2021 р. №1092/36714.

## **I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

1.1. Метою рейтингового оцінювання педагогічної діяльності педагогічних працівників Комунального закладу Львівської обласної ради Львівський фаховий коледж культури і мистецтв ( далі – Коледж) є забезпечення моніторингу результативності їх роботи, визначення внеску у розвиток закладу.

1.2. Рейтингове оцінювання - це кількісний показник результатів якості роботи педагогічних працівників, що формується за основними напрямками діяльності.

1.3. Завданнями рейтингового оцінювання у Коледжі є:

- створення інформаційної бази для аналізу і оцінювання результатів діяльності педагогічних працівників циклових комісій;
- забезпечення об'єктивного оцінювання результатів діяльності педагогічних працівників за рахунок повноти та достовірності інформації;
- стимулювання педагогічних працівників до підвищення своєї педагогічної компетентності, освоєння передового педагогічного досвіду, реалізації творчого підходу у викладацькій діяльності;
- підтримка ініціативи, заохочення викладацького складу.

1.4. Принципи рейтингового оцінювання:

- принцип прозорості оцінювання – доступна система показників, за якими визначається рейтинг;

- принцип колегіальності – попередній розгляд результатів на засіданні циклової комісії;
- принцип достовірності інформації - отримання об'єктивної інформації на підставі сформованої системи показників та результатів анкетування педагогічних працівників;
- принцип валідності - змістовність та конструктивність (відповідність форм і цілей);
- принцип доступності - доступність сприйняття системи оцінювання та забезпечення вільного доступу до неї;
- принцип гнучкості - можливість встановлення нових пріоритетів за рахунок зміни критеріїв оцінювання видів діяльності (за погодженням з Педагогічною радою Коледжу).

## **II. ТЕРМІНИ ВИЗНАЧЕННЯ РЕЙТИНГУ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ КОЛЕДЖУ**

2.1. Оцінювання результатів роботи педагогічних працівників Коледжу та визначення рейтингу відбувається один раз на рік (у червні місяці).

2.2. Під час підведення підсумків враховуються усі показники роботи педагогічних працівників (згідно із встановленими критеріями) за поточний навчальний рік (з 01 вересня по 30 червня).

## **III. ПРОЦЕДУРА ВИЗНАЧЕННЯ РЕЙТИНГУ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ**

3.1. Визначення рейтингу здійснюється головою циклової комісії на основі даних, отриманих в результаті анкетування викладачів та/або виконання індивідуальних планів роботи викладача на поточний навчальний рік.

3.2. Рейтинг педагогічних працівників Коледжу формується шляхом сумування балів, набраних під час виконання видів робіт, включених до цього Положення і подається на циклову комісію.

3.3. Результати діяльності педагогічних працівників, які працюють за сумісництвом, вносяться до загального рейтингу циклової комісії на загальних підставах.

3.4. Результати діяльності педагогічних працівників обговорюються на засіданні циклової комісії, вносяться до протоколу засідання та подаються до навчально-методичного кабінету Коледжу щорічно по завершенню навчального року, але не пізніше 30 червня у електронному та друкованому варіанті, затвердженому протоколом засідання циклової комісії, головою

циклової комісії.

#### **IV. ОСНОВНІ КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ ДІЯЛЬНОСТІ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ**

4.1. Оцінювання результатів діяльності педагогічних працівників Коледжу здійснюється за такими напрямками роботи:

- навчально-методична та інноваційна (в тому числі рівень володіння іноземною мовою);
- творча (конкурсна, концертна, виставкова, постановча та ін.);
- організаційна, громадська;
- виховна;
- науково-дослідницька;
- міжнародна співпраця.

4.2. Відповідно до вказаних вище напрямків розроблено основні показники роботи викладача та максимальна кількість балів за її виконання (Додаток 1).

#### **V. ОПРИЛЮДНЕННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ РЕЙТИНГОВОГО ОЦІНЮВАННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ**

5.1. Результати рейтингового оцінювання діяльності педагогічних працівників аналізуються щорічно на підсумкових засіданнях циклових комісій, Педагогічної ради та/або оприлюднюються на офіційному вебсайті Коледжу.

**Рейтинг викладача**  
**у Комунальному закладі Львівської обласної ради Львівський фаховий**  
**коледж культури і мистецтв**  
 за \_\_\_\_\_ н.р.

Прізвище, ім'я, по батькові викладача \_\_\_\_\_

Циклова комісія \_\_\_\_\_

№	Основні показники роботи викладача	Кількість балів за одиницю виконаної роботи	Кількість одиниць виконаної роботи	Кількість балів
<b>Навчально-методична та інноваційна</b>				
1	Підручник, навчальний посібник тощо, в тому числі рекомендований до друку Адміністративно-методичною радою Коледжу			
	одноосібний	30		
	у співавторстві	20		
2	Навчально-методичні матеріали: методичні рекомендації, вказівки, практикуми, конспекти лекцій, посібники для самостійної роботи студентів, збірники, словники, довідники та ін.			
	одноосібно	15		
	у співавторстві	10		
3	Проходження курсів підвищення кваліфікації, тренінгів, вебінарів та ін. (офлайн і онлайн), за умов наявності сертифіката, підтверджуючих документів.			
	з зазначенням кількості годин	5		
	без зазначення кількості годин	2		
	Доповідь на засіданні обласного методичного об'єднання, обласного семінару-практикуму.	10		

4	Рівень володіння іноземною мовою (за сертифікатом, міжнародним іспитом або підтвердженням проходження курсів):  C1–C2 (вільне володіння)	15		
	B2 (достатній рівень)	10		
	B1 (середній рівень)	5		
	A2–A1 (початковий рівень)	3		
	Підтвердження участі у міжнародних освітніх заходах англійською (вебінари, конференції, воркшопи тощо)	5		
5	Розробка навчальних програм дисципліни			
	одноосібно	15		
	у співавторстві	10		
6	Упровадження новітніх технологій в освітньому процесі	10	-	
7	Вивчення та узагальнення інноваційного педагогічного досвіду, що демонструється викладачем через проведення показового відкритого заняття.	10		
8	Підготовка лауреатів олімпіад та конкурсів.			
	дистанційно	5		
	обласний рівень (очно)	7		
	всеукраїнський (очно)	10		
	міжнародний рівень (очно)	15		
9	Участь викладача у організації, підготовці та проведенні студентських олімпіад, конкурсів.	5		
10	Участь в організації та проведенні обласних конкурсів серед учнів мистецьких шкіл області	10		

11	Участь в організації та проведенні Всеукраїнських конкурсів на базі Коледжу.	15		
12	Участь у курсах підвищення кваліфікації, у якості доповідача			
	На базі Коледжу	20		
	В інших установах	20		
13	Робота в складі екзаменаційних комісій під час вступних випробувань та підсумкової атестації здобувачів освіти.	10		
<b>Творча (конкурсна, концертна, виставкова, постановча та ін.)</b>				
1	Підготовка викладачем концертної програми сольного концерту/ виставки/вистави.	30		
2	Участь викладача у концерті / виставці / виставі.	5		
3	Підготовка концертного номера студента до сольної (ансамблевої) участі у концерті / виставці / виставі.	3		
4	Керівництво творчим колективом з виступами за межами освітнього процесу.	20		
<b>Організаційна, громадська</b>				
1	Публікація в засобах ЗМІ, соціальних мережах промоційних та рекламних матеріалів про Коледж			
	фотоматеріали	5		

	інформаційні матеріали (текст не менше десяти речень), фото, фрагменти відео	10		
	відеомонтаж	10		
2	Наявність почесного звання	30		
3	Робота в експертних радах Державної Служби якості освіти.	30		
4	Організаційна робота члена робочої / проектної групи ОПП.	20		
5	Виконання обов'язків голови циклової комісії, секретаря Педагогічної ради, Адміністративної ради, Методичної ради, голови, секретаря Приймальної комісії.	20		
6	Оформлення (музичне, художнє, літературне і т. п.) культурно- мистецьких заходів.	10		
7	Робота в складі журі конкурсів, фестивалів.			
	дистанційно	10		
	обласний рівень (очно)	15		
	всеукраїнський (очно)	20		
	міжнародний рівень (очно)	30		
8	Участь у проведенні ЗНО / НМТ.	20		
<b>Виховна</b>				
1	Організація та проведення тематичних виховних заходів			
	Коледж	10		
	місто	15		
	область	20		
2	Виконання обов'язків керівника навчальної групи ( куратора навчальної групи )	15		
<b>Науково-дослідницька</b>				
1	Захист дисертації та/ або присвоєння вченого звання.	30		
2	Публікація наукових статей.			
	одноосібні	10		
	у співавторстві	5		
3	Доповідь на конференції, публікація тез.	10		

4	Участь викладача в конференціях, круглих столах.			
	У якості доповідача	15		
	У якості слухача	10		
5	Організація та проведення в коледжі студентської конференції, круглого столу, семінару.	15		
6	Підготовка студента до участі в конференції, з публікацією тез.	10		
<b>Міжнародна співпраця</b>				
1	Участь в укладанні угоди про співпрацю з закордонним закладами освіти.	10		
2	Участь в реалізації міжнародних грантових програм.	30		