

КЗ ЛОР ЛЬВІВСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ КУЛЬТУРИ І МИСТЕЦТВ

**ЗАТВЕРДЖУЮ**  
Директорка коледжу  
Зоряна РИБИНА  
Введено в дію наказом директора  
№ 81-ак від 10.04.2024

**ПОЛОЖЕННЯ**  
**про порядок та умови обрання студентами**  
**вибіркових навчальних дисциплін**  
**у Львівському фаховому коледжі культури і мистецтв**

*Розглянуто та схвалено*  
*на засіданні Педагогічної ради*  
*Протокол № 5 від 10.04.2024*

ЛЬВІВ 2024

## 1. Загальні положення

1.1. «Положення про порядок та умови обрання здобувачами освіти вибіркового дисциплін у Львівському фаховому коледжі культури і мистецтв» (далі – Положення), що містить основні вимоги щодо процедури реалізації права вільного вибору освітніх компонентів здобувачами фахової передвищої освіти у Львівському фаховому коледжі культури і мистецтв (далі — Коледж) розроблено відповідно до Закону України «Про фахову передвищу освіту» (стаття 54, пункт 17) із урахуванням норм «Положення про організацію освітнього процесу у Львівському фаховому коледжі культури і мистецтв» та інших нормативно-правових актів у сфері фахової передвищої освіти.

1.2. Метою Положення є забезпечення можливості формування студентами індивідуальної освітньої траєкторії, конкретизація процедури формування переліку вибіркового дисциплін та ознайомлення з ним студентів, здійснення вибору дисциплін, формування навчальних груп та організація подальшого вивчення навчальних дисциплін із циклу вибіркового для підготовки фахових молодших бакалаврів.

1.3. Для планування та організації освітнього процесу у Коледжі на кожен навчальний рік складається робочий навчальний план, який формується на підставі освітньо-професійної програми та затвердженого переліку вибіркового дисциплін, який розробляють випускові циклові комісії залежно від специфіки фахової підготовки для реалізації освітніх та кваліфікаційних потреб здобувача освіти, посилення його конкурентоспроможності, забезпечення регіональних потреб та затребуваності на ринку праці.

1.4. До робочого навчального плану входять нормативні дисципліни, які є обов'язковими для вивчення усіма здобувачами освіти та вибіркові дисципліни (дисципліни за вибором здобувача освіти).

1.5. Відповідна циклова комісія, що пропонує вибіркові дисципліни, забезпечує підготовку характеристики дисциплін для ознайомлення здобувачів освіти, робочі навчальні програми, методичні та організаційні матеріали необхідні для вивчення вибіркового дисциплін.

1.6. Вибір навчальних дисциплін здійснюється здобувачем освіти у межах, передбачених відповідною освітньо-професійною програмою та робочим навчальним планом, в обсязі, що становить не менше 10% загальної кількості кредитів ЄКТС, передбачених для освітньо-професійної програми фахової передвищої освіти.

1.7. Вибіркові навчальні дисципліни надають можливість здійснення поглибленої підготовки за спеціальностями та спеціалізаціями, що визначають характер майбутньої діяльності; сприяють академічній мобільності студента та його особистим інтересам, дозволяють здійснювати впровадження спеціалізацій

у межах базової спеціальності.

1.8. У робочому навчальному плані кожної освітньо-професійної програми зазначаються обсяги та семестр вивчення вибірових дисциплін та можливі варіанти формування вибірових компонентів - вибір блоками або вибір з каталогу вибірових освітніх компонентів.

1.8.1. Вибір блоками передбачає формування вибірових дисциплін у групи дисциплін, які можуть бути пов'язані між собою за змістом. якщо здобувач освіти обирає певний блок, то всі освітні компоненти, що входять до нього стають обов'язковими для вивчення.

1.8.2. Вибір з каталогу вибірових освітніх дисциплін передбачає обрання із сформованого Коледжем каталогу відповідної кількості освітніх компонентів, які стають обов'язковими для вивчення. Каталог вибірових освітніх компонентів має забезпечувати реальну можливість здобувачам освіти для вибору та не може складатися лише з переліку дисциплін, які забезпечують необхідний мінімум обсягу вибірових освітніх компонентів.

1.9. Здобувач освіти може обрати навчальні дисципліни відповідно до робочого навчального плану, за яким він навчається виключно до початку кожного нового навчального року.

1.10. Вивчення вибірових дисциплін здобувачем освіти розпочинається з третього семестру і залежить від тривалості освітньо-професійної програми.

1.11. Переліки вибірових дисциплін повинні відповідати принципам альтернативності, змагальності, академічної відповідальності (не допускається нав'язування певних вибірових дисциплін в інтересах циклових комісій або окремих стейкхолдерів) та студентоцентризму.

1.12. Зміст вибірових дисциплін повинен враховувати вимоги актуальності, наукоємності, практичної спрямованості.

1.13. Вибір дисциплін варіативної частини освітньо-професійної програми студент здійснює при формуванні індивідуального навчального плану (далі - ІНП), що є основним робочим документом студента.

1.14. ІНП розробляється на навчальний рік на підставі навчального плану і включає всі нормативні навчальні дисципліни та вибірові навчальні дисципліни, обрані студентом, з обов'язковим дотриманням встановлених термінів підготовки, із урахуванням структурно-логічної послідовності вивчення навчальних дисциплін та форм підсумкового контролю.

1.15. Студенти мають право обирати вибірові дисципліни на весь період навчання, якщо вони вивчаються впродовж кількох семестрів, або на відповідний семестр, якщо вивчаються щосеместрово.

1.16. Обрані здобувачем освіти дисципліни, що внесені до його ІНП є обов'язковими для вивчення.

1.17. Здобувач освіти може формувати свою індивідуальну освітню траєкторію і в межах обов'язкової складової робочого навчального плану освітньо-професійної програми шляхом обрання місця проходження переддипломної практики, обрання теми кваліфікаційної роботи (проекту).

## **2. Формування переліку та навчально-методичного забезпечення вибіркових дисциплін**

2.1. Формування переліку, розроблення навчально-методичного і інформаційного забезпечення, викладання вибіркових дисциплін здійснюють циклові комісії Коледжу.

2.2. При формуванні переліку вибіркових дисциплін враховується актуальність дисципліни з позицій розвитку профільної галузі, напрямки культурологічних, мистецтвознавчих та/або наукових досліджень, попиту на відповідні компетентності на ринку праці, кадрове забезпечення циклових комісій (освіта, кваліфікаційні категорії, підвищення кваліфікації, досвід викладання), навчально-методичне, інформаційно-дидактичне та матеріально-технічне забезпечення тощо.

2.3. Участь у формуванні переліку вибіркових дисциплін можуть брати викладачі, голови циклових комісій, здобувачі освіти, роботодавці, випускники та інші групи впливу (стейкхолдери).

2.4. Зміст конкретної вибіркової навчальної дисципліни визначає робоча програма навчальної дисципліни.

2.5. Вибіркова навчальна дисципліна запроваджується за умови наявності необхідної чисельності групи здобувачів освіти, що визначається відповідно до чинних нормативно-правових актів у сфері фахової передвищої освіти.

2.6. За зміст та реалізацію вибіркової навчальної дисципліни в освітньому процесі несе відповідальність голова циклової комісії, за якою закріплено викладання відповідної навчальної дисципліни.

2.7. Інформаційне та методичне забезпечення, підготовку робочих навчальних програм, портфолію (анотацій), навчально-методичних комплексів усіх вибіркових дисциплін здійснюють викладачі циклових комісій, які будуть забезпечувати викладання зазначених дисциплін.

2.8. Циклові комісії, які забезпечують викладання вибіркових дисциплін до 01 вересня кожного навчального року подають заступнику директора з навчальної роботи робочі навчальні програми кожної вибіркової дисципліни, оформлені відповідно до нормативної бази, яка існує в Коледжі.

2.9. Для оновлення та/або розробки, внесення змін до переліку (блоків, каталогів) вибіркових дисциплін у першому навчальному семестрі на циклових комісіях створюються робочі групи з викладачів комісії.

2.10. Керівництво і координування діяльності робочої групи здійснює голова циклової комісії.

2.11. Робочі групи розглядають пропозиції щодо оновлення та/або розробки переліку вибіркового дисциплін, які надходили від стейкхолдерів освітньо-професійних програм; аналізують кадрове, методичне, інформаційне, технічне забезпечення запропонованих вибіркового дисциплін щодо можливості організації освітнього процесу на належному рівні.

2.12. До 31 березня робочі групи вносять зміни до переліку вибіркового навчальних дисциплін на новий навчальний рік. Пропозиції щодо внесення змін до переліку вибіркового навчальних дисциплін, робочі навчальні програми і анотації до них розглядаються та затверджуються на засіданнях циклових комісій Коледжу із залученням груп забезпечення освітньо-професійної програми, представників роботодавців, здобувачів освіти та подаються на розгляд Педагогічної ради.

2.13. Педагогічна рада затверджує перелік дисциплін для вільного вибору здобувачів освіти. Погодження та затвердження таких переліків дисциплін здійснюють заступник директора з навчальної частини та директор Коледжу.

2.14. Затверджені переліки вибіркового дисциплін розміщуються для ознайомлення здобувачів освіти на офіційному веб-сайті Коледжу та на інформаційних стендах із зазначенням короткого опису змісту дисциплін (портфоліо/анотація), обсягу в кредитах ЄКТС та семестру викладання.

2.15. Для забезпечення принципу конкуренції при виборі здобувачами фахової передвищої освіти вибіркового навчальних дисциплін, педагогічним працівникам циклових комісій у вільний від проведення навчальних занять час рекомендується проводити презентаційні заходи.

### **3. Порядок реалізації права вільного вибору здобувачами вибіркового навчальних дисциплін**

3.1. Перед початком вибору навчальних дисциплін здобувачами освіти передусім їх ознайомлення із порядком, термінами, особливостями запису на вивчення запропонованих навчальних дисциплін та умовами формування навчальних груп для вивчення вибіркового дисциплін.

3.2. До 30 квітня затверджений в установленому порядку перелік вибіркового дисциплін на наступний навчальний рік розміщують на офіційному веб-сайті Коледжу та інформаційних стендах випускових циклових комісій та доводять до відома здобувачів освіти кожної освітньо-професійної програми голова циклової комісії та завідувач відділення. Також для ознайомлення студентів оприлюднюється характеристика вибіркового дисциплін.

3.3. До 10 травня голови та викладачі циклових комісій, спільно з

керівниками академічних груп, у позанавчальний час проводять для студентів заходи з презентації навчальних дисциплін до початку їх вибору, ознайомлення з анотаціями та з навчальними програмами вибіркового дисциплін і можливість набуття компетентностей у результаті опанування обраних дисциплін. Також надаються консультації щодо формування індивідуальної освітньої траєкторії здобувача освіти, термінів здійснення вибору та формування ІПН, умов комплектування навчальних груп для вивчення вибіркового дисциплін, зразків заповнення заяв тощо.

3.4. Вибіркові навчальні дисципліни обираються студентом індивідуально із запропонованого переліку вибіркового навчальних дисциплін з урахуванням особистих уподобань та перспектив майбутньої професійної діяльності на засадах прозорості і студентоцентризму.

3.5. До 20 травня здобувачі освіти, ознайомившись з характеристиками, здійснюють свій вибір дисциплін шляхом подачі письмової заяви на ім'я завідувача відділення про включення вибіркового навчальних дисциплін на наступний навчальний рік до ІПН студента (*Додаток 1*). Здобувачі освіти здійснюють свій вибір дисциплін шляхом подачі письмової заяви під час сесії весняного семестру. До 10 вересня здійснюють свій вибір здобувачі освіти заочної форми навчання та першого курсу денної форми навчання.

3.6. Інформаційно-організаційну підтримку процедури реалізації вільного вибору здобувачами навчальних дисциплін здійснює керівник навчальної групи.

3.7. Нормативна чисельність здобувачів освіти у групі для вивчення вибіркового дисциплін становить не менше необхідної чисельності групи здобувачів освіти, що визначається відповідно до чинних нормативно-правових актів у сфері фахової передвищої освіти. Якщо у групі навчається менше здобувачів освіти за необхідну кількість, то група формується у тій кількості осіб, які навчаються за освітньо-професійною програмою.

3.8. Заява зберігається в особовій справі здобувача освіти протягом усього терміну навчання.

3.9. На підставі поданих заяв студентів до 20 червня завідувач відділення формує подання до навчальної частини для формування наказу на розподіл академічних груп за обраними дисциплінами. Директора Коледжу видає відповідний наказ про закріплення студентів за вибіровими дисциплінами. Випускові циклові комісії вносять до робочих навчальних планів перелік вибіркового навчальних дисциплін, що будуть вивчатися у кожному семестрі наступного навчального року, їх обсяги в кредитах ЄКТС, розподіл навчальних годин форми контролю.

3.10. У разі, якщо для вивчення окремої вибіркової дисципліни не сформувалась група з мінімальною кількістю студентів для вивчення відповідної

вибіркової дисципліни, то завідувач відділенням доводить до відома студентів перелік дисциплін, які не будуть вивчатись. Після цього студент протягом тижня повинен обрати інші дисципліни, з яких сформувалася (чи сформується) кількісно достатня група студентів.

3.11. Студент, який з поважної причини (хвороба, академічна мобільність тощо), не визначився з вибірковими дисциплінами, має право визначитися протягом першого робочого тижня після того, як він з'явиться на навчання.

3.12. Студент, який не визначився з переліком вибіркових дисциплін та не подав заповнену заяву у визначені терміни, буде записаний на вивчення тих дисциплін, які вважаються необхідними для оптимізації кількісного складу академічних груп.

3.13. Після остаточного формування і погодження академічних груп з вивчення вибіркових дисциплін інформація про вибіркові дисципліни вноситься до ІПН студента. З даного моменту вибіркова дисципліна стає для студента обов'язковою. Самочинна відмова від вивчення курсу тягне за собою академічну заборгованість, за що студент може бути відрахований з Коледжу.

3.14. Здобувач освіти має право внести зміни до вибіркової частини свого ІПН, але не пізніше, ніж за два місяці до початку нового навчального року, подавши обґрунтовану заяву (у довільній формі) за погодженням з керівником навчальної групи, головою випускової циклової комісії та завідувача відділенням на ім'я директора Коледжу. Заява подається до навчальної частини і розглядається протягом п'яти робочих днів від дати подання. Вказані зміни навчальна частина вносить до ІПН здобувача освіти і подає на затвердження методичної ради Коледжу.

3.15. Обрані дисципліни вносяться до навчальних планів і визначають навчальне навантаження циклової комісії та враховується при складанні розкладу занять на наступний навчальний рік.

#### **4. Процедура перезарахування кредитів**

4.1. У разі поновлення, переведення або зарахування на старші курси студента перезарахування кредитів вибіркових дисциплін здійснюється завідувачем відділення за поданням Голови випускової циклової комісії.

4.2. Перезарахування кредитів здійснюється відповідно вимог положення "Про порядок визначення академічної різниці та перезарахування навчальних дисциплін" та "Про організацію освітнього процесу".

4.3. Адміністрація Коледжу може дозволити студентам-учасникам програм академічної мобільності зарахувати вибіркові дисципліни, які прослухані в іншому навчальному закладі освіти, але не передбачені навчальним планом відповідної спеціальності в Коледжі.

вибіркової дисципліни, то завідувач відділенням доводить до відома студентів перелік дисциплін, які не будуть вивчатись. Після цього студент протягом тижня повинен обрати інші дисципліни, з яких сформувалася (чи сформується) кількісно достатня група студентів.

3.11. Студент, який з поважної причини (хвороба, академічна мобільність тощо), не визначився з вибірковими дисциплінами, має право визначитися протягом першого робочого тижня після того, як він з'явиться на навчання.

3.12. Студент, який не визначився з переліком вибіркових дисциплін та не подав заповнену заяву у визначені терміни, буде записаний на вивчення тих дисциплін, які вважаються необхідними для оптимізації кількісного складу академічних груп.

3.13. Після остаточного формування і погодження академічних груп з вивчення вибіркових дисциплін інформація про вибіркові дисципліни вноситься до ІПН студента. З даного моменту вибіркова дисципліна стає для студента обов'язковою. Самочинна відмова від вивчення курсу тягне за собою академічну заборгованість, за що студент може бути відрахований з Коледжу.

3.14. Здобувач освіти має право внести зміни до вибіркової частини свого ІПН, але не пізніше, ніж за два місяці до початку нового навчального року, подавши обґрунтовану заяву (у довільній формі) за погодженням з керівником навчальної групи, головою випускової циклової комісії та завідувача відділенням на ім'я директора Коледжу. Заява подається до навчальної частини і розглядається протягом п'яти робочих днів від дати подання. Вказані зміни навчальна частина вносить до ІПН здобувача освіти і подає на затвердження методичної ради Коледжу.

3.15. Обрані дисципліни вносяться до навчальних планів і визначають навчальне навантаження циклової комісії та враховується при складанні розкладу занять на наступний навчальний рік.

#### **4. Процедура перезарахування кредитів**

4.1. У разі поновлення, переведення або зарахування на старші курси студента перезарахування кредитів вибіркових дисциплін здійснюється завідувачем відділення за поданням Голови випускової циклової комісії.

4.2. Перезарахування кредитів здійснюється відповідно вимог положення "Про порядок визначення академічної різниці та перезарахування навчальних дисциплін" та "Про організацію освітнього процесу".

4.3. Адміністрація Коледжу може дозволити студентам-учасникам програм академічної мобільності зарахувати вибіркові дисципліни, які прослухані в іншому навчальному закладі освіти, але не передбачені навчальним планом відповідної спеціальності в Коледжі.

## **5. Затвердження та внесення змін до Положення**

5.1. Положення затверджується рішенням Педагогічної ради Коледжу і вводиться в дію наказом директора Коледжу.

5.2. Зміни та доповнення до Положення вносяться за поданням до Педагогічної ради Коледжу та вводяться в дію наказом директора Коледжу.

Завідувачу відділення

п. \_\_\_\_\_

(ім'я та прізвище у дав.в.)

КЗ ЛОР ЛФККіМ

студента (ки) курсу \_\_\_\_\_ групи \_\_\_\_\_

ОПП \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (ім'я та прізвище у род.в.)

### З А Я В А

Прошу включити в мій індивідуальний план на 202\_\_/202\_\_ навчальний рік такі дисципліни вільного вибору:

1. \_\_\_\_\_

(назва дисципліни)

2. \_\_\_\_\_

(назва дисципліни)

3. \_\_\_\_\_

(назва дисципліни)

4. \_\_\_\_\_

(назва дисципліни)

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (підпис)