

**КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ
ЛЬВІВСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ КУЛЬТУРИ І МИСТЕЦТВ**

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

“ОРГАНІЗАЦІЯ ІНДУСТРІЇ ДОЗВІЛЛЯ”

фахової передвищої освіти

Галузь знань: **В Культура, мистецтво та гуманітарні науки**

Спеціальність: **В14 Організація соціокультурної діяльності**

Освітня кваліфікація: **Фаховий молодший бакалавр з організації соціокультурної діяльності**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Педагогічною радою

Протокол від 28.05.2026 р. № 5

Освітньо-професійна програма
вводиться в дію з 01.09.2026 р.

директорка Львівського фахового
коледжу культури і мистецтв
Львівської обласної ради

Зоряна РИБИНА

Наказ від 29.05.2026р. № 223-ак

Передмова

1. Освітньо-професійна програма у сфері фахової передвищої освіти – єдиний комплекс освітніх компонентів (навчальних дисциплін, індивідуальних завдань, практик, контрольних заходів тощо), спрямованих на досягнення визначених результатів навчання, що дає право на отримання визначеної освітньої та професійної кваліфікації.

2. Освітньо-професійна програма «Організація індустрії дозвілля» розроблено на основі стандарту фахової передвищої освіти затверджено наказом Міністерства культури та інформаційної політики України 10 червня 2021 р. № 417 «Про затвердження стандарту фахової передвищої освіти за спеціальністю 028 Менеджмент соціокультурної діяльності».

3. Освітньо-професійна програма «Організація індустрії дозвілля» є нормативним документом Львівського фахового коледжу культури і мистецтв, що регламентує зміст, організацію, навчальне, методичне забезпечення освітнього процесу за освітньо-професійним ступенем фаховий молодший бакалавр та спеціальністю В14 Організація соціокультурної діяльності, галузі знань В Культура, мистецтво та гуманітарні науки.

<https://mon.gov.ua/storage/app/media/Fakhova%20peredvyshcha%20osvita/Zatverdzeni.standarty/2021/06/23/028.Menedzhment.sotsiokulturnoyi.diyalnosti.23.06.pdf>

Освітня програма розроблена робочою групою Львівського фахового коледжу культури і мистецтв у складі:

- 1) Рибина Зоряна Юріївна, викладачка-методистка, спеціалістка вищої категорії, директорка Комунального закладу Львівської обласної ради Львівський фаховий коледж культури і мистецтв;
- 2) Гуняк Андрій Володимирович, старший викладач, спеціаліст вищої категорії, голова циклової комісії Організації соціокультурної діяльності та менеджменту Комунального закладу Львівської обласної ради Львівський фаховий коледж культури і мистецтв;
- 3) Гвоздкова Галина Ярославівна, викладачка-методистка, спеціалістка вищої категорії Комунального закладу Львівської обласної ради Львівський фаховий коледж культури і мистецтв;
- 4) Громик Наталія Іванівна, викладачка, спеціалістка першої категорії Комунального закладу Львівської обласної ради Львівський фаховий коледж культури і мистецтв.

ЛИСТ-ПОГОДЖЕННЯ
освітньо-професійної програми
“ОРГАНІЗАЦІЯ ІНДУСТРІЇ ДОЗВІЛЛЯ”

ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ	В Культура, мистецтво та гуманітарні науки
СПЕЦІАЛЬНІСТЬ	В14 Організація соціокультурної діяльності
ОСВІТНЯ КВАЛІФІКАЦІЯ	Фаховий молодший бакалавр з організації соціокультурної діяльності
ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНИЙ СТУПІНЬ	Фаховий молодший бакалавр

Освітньо-професійну програму «Організація індустрії дозвілля» розглянуто та внесено зміни на засіданні циклової комісії Організації соціокультурної діяльності та менеджменту

Протокол № 9 від “ 22 “ травня 2026 р.

Голова циклової комісії

_____ Андрій ГУНЯК
(підпис)

Освітньо-професійну програму «Організація індустрії дозвілля» розглянуто та схвалено зміни на засіданні методичної ради.

Протокол № 5 від “ 22 “ травня 2026 р.

Голова методичної ради

_____ Назарій РАДОМСЬКИЙ
(підпис)

Освітньо-професійну програму «Організація індустрії дозвілля» розглянуто та схвалено педагогічною радою.

Протокол № 5 від “ 28 “ травня 2026 р.

Голова педагогічної ради

_____ Зоряна РИБИНА
(підпис)

**1. Опис освітньо-професійної програми
зі спеціальності В14 Організація
соціокультурної діяльності
галузі знань В Культура, мистецтво та
гуманітарні науки**

1 – Загальна інформація	
Повна назва закладу фахової передвищої освіти	Комунальний заклад Львівської обласної ради Львівський фаховий коледж культури і мистецтв
Освітньо-професійний ступінь	Фаховий молодший бакалавр
Освітня кваліфікація	Фаховий молодший бакалавр, фаховий молодший бакалавр з організації соціокультурної діяльності, Фахівець з організації дозвілля та надання культурних послуг
Професійна кваліфікація	
Кваліфікація в дипломі	Диплом фахового молодшого бакалавра, одиничний, обсяг освітньо-професійної програми фахового молодшого бакалавра на основі повної загальної середньої освіти (профільної середньої освіти) становить 180 кредитів ЄКТС.
Рівень кваліфікації згідно з Національною рамкою кваліфікацій	Освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра відповідає 5 рівню Національної рамки кваліфікації
Офіційна назва освітньо-професійної програми	Організація індустрії дозвілля
Обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття ступеня фахового молодшого бакалавра	180 кредитів ЄКТС, термін навчання 3 роки 10 місяців
Наявність акредитації	Акредитується вперше у 2026 р.
Термін дії освітньо- професійної програми	5 років
Вимоги до осіб, які можуть розпочати навчання за програмою	Наявність базової середньої або повної середньої освіти. На основі базової середньої освіти здобувачі фахової передвищої освіти зобов'язані одночасно виконати освітню програму профільної середньої освіти, тривалість здобуття якої становить два роки. Освітня програма профільної середньої освіти професійного спрямування, що відповідає галузі знань та/або спеціальності, інтегрується з освітньо-професійною програмою фахового молодшого бакалавра.
Мова викладання	Українська

Інтернет-адреса Постійного розміщення освітньо-професійної програми	www.lkkim.lviv.ua
--	--

2 – Мета освітньо-професійної програми

Забезпечити теоретичну та практичну підготовку висококваліфікованих фахових молодших бакалаврів, що дозволяє їм оволодіти основними знаннями, навичками та компетентностями, необхідними для подальшої професійної діяльності в закладах культури. Метою програми є підготовка професійних організаторів соціокультурної діяльності які , володіють актуальними методами управління організаціями та закладами культури, засвоїли методику, конкретну послідовність дій, при підготовці культурних проєктів, оволоділи компетенціями фахівця на ринку культурно-мистецького продукту національного та міжнародного рівня. Програма забезпечує підготовку фахівців з новими поглядами та способом мислення, лідерськими навичками, готовністю вирішувати певні проблеми й завдання управлінської діяльності з огляду на актуальні процеси та специфіку розвитку сучасної культури.

3 – Характеристика освітньо-професійної програми

Предметна область	<i>Об'єкт вивчення діяльності:</i> - соціокультурні процеси та послуги; - організація та розвиток культурного простору, діяльність закладів та установ культури; <i>Цілі навчання:</i> формування компетентностей з розв'язання типових спеціалізованих задач у сфері соціокультурної діяльності, пов'язаних з наданням культурних послуг, роботою в закладах культури. <i>Теоретичний зміст предметної області:</i> сучасні соціокультурні процеси і тенденції, складники сфери культури, принципи, процеси та технології функціонування інституцій культури на національному та місцевому рівнях; особливості професійної діяльності у сфері культури <i>Методи, методики та технології:</i> методи управління процесами, технології організації заходів та реалізації культурно-мистецьких проєктів; методики та технології надання соціокультурних послуг, технології обґрунтування прийнятих рішень та оцінки ефективності соціокультурних проєктів, технології фокус-груп, проєктування. <i>Інструменти та обладнання:</i> аудіовізуальні засоби; програмне забезпечення; інтернет-мережа; інформаційно-комунікаційне обладнання; інформаційні системи та програмні продукти, що застосовуються в менеджменті соціокультурної діяльності. Особливостей для реалізації освітньо-професійної програми не передбачено.
--------------------------	--

4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Випускник може займати первинні посади за Національними класифікаторами України «Класифікатор професій» ДК 003:2010.: - Фахівець з організації дозвілля та надання культурних послуг; Випускник може бути організатором культурно-дозвілєвої діяльності, здійснювати управління організаціями та закладами у сфері культури, організовувати й керувати освітньо-мистецьким процесом у центрах дитячо-юнацької творчості та закладах культури, здійснювати менеджмент культурних проєктів.
Академічні права випускників	Можливість навчання за програмою першого циклу вищої освіти НРК – 6 рівень, FQ- ENEA – перший цикл, EQF-LLL – 6 рівень.
5 – Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Студентоцентроване навчання. Стиль навчання: освітньо-професійна програма включає лекції, семінарські практичні, індивідуальні заняття. Особлива увага приділяється творчій та самостійній роботі (пошуковій) роботі студента на основі підручників, навчальних посібників та конспектів лекцій, консультацій з викладачами, використання ІКТ, підготовці курсових робіт, виконання індивідуальних практичних робіт.
Оцінювання	Система, що передбачає оцінювання усіх видів аудиторної та позааудиторної (самостійної) навчальної діяльності здобувачів освіти, спрямованої на опанування навчального матеріалу з освітньої програми: поточний контроль, семестровий контроль, підсумковий контроль, диференційовані заліки, екзамени, практичні покази, захист звіту практики, атестація випускників (форма: кваліфікаційний іспит). Оцінювання навчальних досягнень здобувачів фахової передвищої освіти здійснюється за 12-бальною шкалою.
6 – Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	Здатність вирішувати типові спеціалізовані задачі та практичні проблеми у сфері менеджменту соціокультурної діяльності, що вимагає застосування положень і методів організації дозвілля, культурного простору та діяльності у сфері культури, та може характеризуватися певною невизначеністю умов; нести відповідальність за результати своєї діяльності; здійснювати контроль інших осіб у визначених ситуаціях.

Загальні компетентності	ЗК 1 Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні. ЗК 2 Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя. ЗК 3 Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях. ЗК 4 Здатність спілкуватися державною мовою усно і письмово. ЗК 5 Здатність спілкуватися іноземною мовою. ЗК 6 Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології. ЗК 7 Здатність виявляти ініціативу та підприємливість. ЗК 8 Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).
Інтегральна компетентність	Здатність вирішувати типові спеціалізовані задачі та практичні проблеми у сфері менеджменту соціокультурної діяльності, що вимагає застосування положень і методів організації дозвілля, культурного простору та діяльності у сфері культури, та може характеризуватися певною невизначеністю умов; нести відповідальність за результати своєї діяльності; здійснювати контроль інших осіб у визначених ситуаціях.
Загальні компетентності	ЗК 1 Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні. ЗК 2 Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя. ЗК 3 Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях. ЗК 4 Здатність спілкуватися державною мовою усно і письмово. ЗК 5 Здатність спілкуватися іноземною мовою. ЗК 6 Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології. ЗК 7 Здатність виявляти ініціативу та підприємливість.

Спеціальні компетентності	ЗК 8 Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів). СК1 Здатність використовувати знання та розуміння традиційних і сучасних культурно-мистецьких процесів і практик у власній професійній діяльності. СК 2 Здатність застосовувати знання теорії і практики менеджменту, маркетингу в професійній діяльності. СК 3 Здатність знаходити організаційні рішення до поставлених типових професійних задач у сфері культури та обґрунтовувати їх вибір. СК 4 Здатність обирати та використовувати технології та методи організації соціокультурної діяльності в громадах. СК 5 Здатність застосовувати інструменти і методи для забезпечення доступу споживачів до культурного продукту в межах закладу культури або відповідної території. СК 6 Здатність організовувати та реалізовувати соціокультурні проєкти. СК 7 Здатність підбирати команду та працювати в команді для досягнення професійних цілей. СК 8 Здатність здійснювати міжособистісну, соціальну, дистанційну (через електронні ресурси) та професійну комунікацію в процесі виконання поставлених завдань. СК 9 Здатність до просування власних професійних компетентностей на ринку праці. СК 10 Використання практичних навичок для здійснення організації освітньо-мистецького процесу в профільних школах і студіях мистецтв. СК 11 Застосування професійно-профільних знань у організації культурно-дозвіллевих заходів (свят, фестивалів, конкурсів, презентацій, виставок, рекреативних проєктів і т.п.). СК 12 Здатність організовувати роботу з різними віковими категоріями та з людьми з особливими потребами.
7 – Зміст підготовки здобувачів фахової передвищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання	
Результати навчання	РН 1 Спілкуватися державною мовою усно і письмово, включаючи спеціальну термінологію. РН 2 Володіти іноземною мовою на рівні, необхідному для виконання типових професійних завдань. РН 3 Знати та застосовувати загальні та спеціальні акти законодавства, у тому числі щодо дотримання авторських та суміжних прав та захисту персональних даних. РН 4 Застосовувати основні інструменти планування та реалізації проєктів у культурному секторі. РН 5 Демонструвати інформаційну та цифрову грамотність у професійній та комунікаційній діяльності. РН 6 Розробляти інформаційні, розпорядчі та організаційні документи у межах поставлених завдань. РН 7 Знати сучасні тенденції розвитку сфери культури та

	застосовувати ці знання в процесі планування та реалізації соціокультурних проєктів. РН 8 Підбирати команду та управляти нею для досягнення професійних цілей. РН 9 Здійснювати міжособистісну, соціальну, в тому числі професійну комунікацію, зокрема через електронні ресурси. РН 10 Організовувати та проводити культурно-мистецькі заходи. РН 11 Визначати зацікавлені сторони для досягнення професійних цілей та застосовувати різні способи та формати співпраці з ними. РН 12 Знати цілі, принципи діяльності, функції закладів та установ культури та їх працівників. РН 13 Вибирати види соціокультурних проєктів, зміст та форми культурно-мистецьких заходів для різних категорій населення з урахуванням гендерних, культурних, етнічних, релігійних особливостей громади. РН 14 Формувати переліки можливих у визначених ситуаціях форм культурного самовираження громадян та культурних продуктів і послуг, доступних громадянам. РН 15 Обирати способи заохочення громадян до культурного самовираження, споживання ними якісного культурного та мистецького продукту та обґрунтовувати свій вибір. РН 16 Діяти відповідно до етичних принципів, економічних, правових, соціальних норм, норм безпеки життєдіяльності та охорони праці. РН 17 Демонструвати власні професійні компетентності та готовність до професійної діяльності. РН 18 Розробляти фінансову документацію для реалізації соціокультурних проєктів, культурно-мистецьких заходів. РН 19 Знати методику організації культурно-дозвіллевих заходів (свят, фестивалів, конкурсів, презентацій, виставок, рекреативних проєктів і т.п.). РН 20 Знати і вміти організовувати роботу з різними віковими категоріями та з людьми з особливими потребами. РН 21 Забезпечувати необхідний для підтримання здоров'я рівень фізичного навантаження. РН 22 Розуміти загальні та специфічні риси історичного розвитку України. Застосовувати знання історії та регіонального і місцевого краєзнавства в соціокультурній діяльності.
--	--

8 – Ресурсне забезпечення реалізації освітньо-професійної програми

Кадрове забезпечення	Усі педагогічні працівники залучені до реалізації освітньої складової програми мають відповідний стаж педагогічної роботи та практичний досвід.
Матеріально-технічне забезпечення	Навчальна база коледжу дозволяє проводити заняття з усіх дисциплін в повному обсязі. Забезпеченість приміщеннями для проведення навчальних занять та контрольних заходів Забезпеченість мультимедійним обладнанням для одночасного використання в навчальних аудиторіях Забезпеченість комп'ютерними робочими місцями, лабораторіями, обладнанням, устаткуванням, необхідними для виконання навчальних планів повністю відповідають Ліцензійним умовам провадження освітньої діяльності закладів освіти.
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Офіційний веб-сайт https://lkkim.lviv.ua/ містить інформацію про освітні програми, навчальну, наукову і виховну діяльність, структурні підрозділи, правила прийому, контакти. Навчально-методичні розробки викладачів коледжу, мультимедійні та презентаційні матеріали розміщено на Google диску. Навчальні матеріали розміщені на національній освітній платформі Всеосвіта в особистих кабінетах педагогів, доступ до яких мають всі учасники освітнього процесу. Також використовується віртуальне навчальне середовище на базі системи керування навчанням Google Classroom, які містять матеріали навчально-методичного забезпечення освітньо-професійної програми.
9 – Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	За відсутності запитів
Міжнародна кредитна мобільність	Не передбачено
Навчання іноземних здобувачів фахової передвищої освіти	Не передбачено

2. Перелік освітніх компонентів і логічна послідовність їх виконання

2.1. Перелік освітніх компонентів ОПП

Код н/д	Освітні компоненти ОПП (навчальні дисципліни, курсові проєкти (роботи), практики, кваліфікаційна робота тощо)	К-сть кредитів ЕКТС	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
Обов'язкові компоненти ОПП			
Обов'язкові освітні компоненти, що формують загальні компетентності			
ОК 1	Історія України	3	Диференційований залік
ОК 2	Українська мова (за професійним спрямуванням)	4	Екзамен Диференційований залік
ОК 3	Основи економічної теорії. Основи правознавства	4	Диференційований залік
ОК 4	Фізичне виховання	5	Диференційований залік
ОК 5	Авторське право	2	Диференційований залік
ОК 6	Іноземна мова (за професійним спрямуванням)	6	Екзамен Диференційований залік
ОК 7	Історія світової та української культури	4	Диференційований залік
ОК 8	Основи педагогіки та психології	4	Диференційований залік
ОК 9	Охорона праці. Безпека життєдіяльності	3	Диференційований залік
ОК 10	Основи маркетингу та реклами соціокультурної діяльності	4	Диференційований залік
ОК 11	Професійна етика і психологія ділового спілкування	4	Диференційований залік
ОК 12	Технічні засоби, основи комп'ютерних технологій	4	Диференційований залік
ОК 13	Основи національного спротиву	5	Диференційований залік
Обов'язкові освітні компоненти, що формують спеціальні компетентності			
ОК 14	Основи менеджменту соціокультурної діяльності	12	Екзамен Диференційований залік
ОК 15	Організація культурно-дозвілдової діяльності	12	Екзамен Диференційований залік
ОК 16	Культурні та креативні індустрії	4	Екзамен Диференційований залік
ОК 17	Івент-технології	4	Екзамен Диференційований залік
ОК 18	Діловий документ	2	Диференційований залік

ОК 19	Проектний менеджмент	3	Диференційований залік
ОК 20	Фінансовий менеджмент	3	Диференційований залік
ОК 21	Основи режисури культурно-дозвілєвої діяльності	7	Екзамен Диференційований залік
ОК 22	Основи сценарної майстерності культурно-дозвілєвої діяльності	4	Екзамен Диференційований залік
ОК 23	Основи акторської майстерності	6	Екзамен Диференційований залік
ОК 24	Основи сценічної мови	6	Екзамен Диференційований залік
ОК 25	Основи звукорежисури	4	Диференційований залік
ОК 26	Основи гриму та макіяжу	4	Диференційований залік
ОК 27	Ораторське мистецтво та комунікаційні навички	6	Диференційований залік
ОК 28	Основи керівництва аматорським колективом	3	Диференційований залік
ОК 29	Основи анімації та ігротехнологій	4	Диференційований залік
...	Практична підготовка		
ОК 30	Практика з менеджменту соціокультурної діяльності	8	Диференційований залік
ОК 31	Виробнича практика	6	Диференційований залік
ОК 32	Навчальна практика з спеціалізації	6	Диференційований залік
...	Атестація здобувачів фахової передвищої освіти	2	
Загальний обсяг обов’язкових освітніх компонентів:		158	
Вибіркові освітні компоненти ОПП (за вибором здобувача фахової передвищої освіти)			
ВК 1	Організація екскурсійної діяльності	3	Диференційований залік
ВК 2	Регіональне краєзнавство	3	Диференційований залік
ВК 3	Технології презентації (практичні заняття)	3	Диференційований залік
ВК 4	Основи вокалу	3	Диференційований залік
ВК 5	Основи хореографії. Сценічна пластика	4	Диференційований залік
ВК 6	Основи фотозйомки	4	Диференційований залік

БК 7	Музичний інструмент	2	Диференційований залік
БК 8	Основи шоу-бізнесу	3	Диференційований залік
БК 9	Народознавство	3	Диференційований залік
БК 10	Інформаційні технології, системи та ресурси	3	Диференційований залік
БК 11	Естрадний спів	3	Диференційований залік
БК 12	Танець	4	Диференційований залік
БК 13	Декоративно-художнє оформлення масових дозвіллевих заходів	4	Диференційований залік
БК 14	Фортепіано	2	Диференційований залік
Загальний обсяг вибірових освітніх компонентів:		22	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОПП		180	

2.2. Структурно-логічна схема ОПП

Хронологія введення дисциплін до освітнього процесу обумовлена компетентнісним підходом підготовки здобувачів фахової передвищої освіти спеціальності 028 «Менеджмент соціокультурної діяльності». Освітньо-професійна програма «Організація індустрії дозвілля» має структурну цілісність і забезпечує уникнення дублювання навчальних дисциплін та їх елементів. Передбачено можливість обирати додаткові дисципліни за вибором здобувача фахової передвищої освіти з урахуванням специфіки майбутньої кваліфікації випускника.

Перелік дисциплін забезпечує оволодіння необхідними професійними знаннями та навичками культурно-мистецької галузі та застосування цих знань у професійній діяльності майбутнього фахівця. Вивчення навчальних дисциплін дозволяє від самого початку освітнього процесу органічно досліджувати закономірність формування знань сучасних соціокультурних явищ (Див.: Додаток №1).

3. Форми атестації здобувачів фахової передвищої освіти

Атестація випускників освітньої програми спеціальності В14 Організація соціокультурної діяльності проводиться у формі комплексного кваліфікаційного екзамену з дисциплін:

- комплексне тестування з дисциплін: «Основи менеджменту соціокультурної діяльності»; «Організація культурно-дозвіллевої діяльності», «Культурні та креативні індустрії», «Івент-технології»;
- захист культурно-мистецького проекту.

По завершенню екзамену випускнику видається документ встановленого зразка про присудження йому ступеня фахового молодшого бакалавра з присвоєнням кваліфікації:

- Фахівець з організації дозвілля та надання культурних послуг;

4. Вимоги до системи внутрішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти

У Львівському фаховому коледжі культури і мистецтв функціонує система забезпечення якості освітньої діяльності та якості фахової передвищої освіти (внутрішня система забезпечення якості освіти), яка передбачає здійснення таких процедур і заходів:

1) визначення та оприлюднення політики, принципів та процедур забезпечення якості фахової передвищої освіти, що інтегровані до загальної системи управління закладом фахової передвищої освіти, узгоджені з його стратегією і передбачають залучення внутрішніх та зовнішніх заінтересованих сторін;

2) визначення і послідовне дотримання процедур розроблення освітньо-професійних програм, які забезпечують відповідність їх змісту стандартам фахової передвищої освіти (професійним стандартам – за наявності), декларованим цілям, урахування позицій заінтересованих сторін, чітке визначення кваліфікацій, що присуджуються та/або присвоюються, які мають бути узгоджені з Національною рамкою кваліфікацій;

3) здійснення за участю здобувачів освіти моніторингу та періодичного перегляду освітньо-професійних програм з метою гарантування досягнення встановлених для них цілей та їх відповідності потребам здобувачів фахової передвищої освіти і суспільства, включаючи опитування здобувачів фахової передвищої освіти;

4) забезпечення дотримання вимог правової визначеності, оприлюднення та послідовного дотримання нормативних документів закладу фахової передвищої освіти, що регулюють усі стадії підготовки здобувачів фахової передвищої освіти (прийом на навчання, організація освітнього процесу, визнання результатів навчання, переведення, відрахування, атестація тощо);

5) забезпечення релевантності, надійності, прозорості та об'єктивності оцінювання, що здійснюється у рамках освітнього процесу;

6) визначення та послідовне дотримання вимог щодо компетентності педагогічних (науково-педагогічних) працівників, застосовування чесних і прозорих правил прийняття на роботу та безперервного професійного розвитку персоналу;

7) забезпечення необхідного фінансування освітньої та викладацької діяльності, а також адекватних та доступних освітніх ресурсів і підтримки здобувачів фахової передвищої освіти за кожною освітньо-професійною програмою;

8) забезпечення збирання, аналізу і використання відповідної інформації для ефективного управління освітньо-професійними програмами та іншою діяльністю закладу;

9) забезпечення публічної, зрозумілої, точної, об'єктивної, своєчасної та легкодоступної інформації про діяльність закладу та всі освітньо-професійні програми, умови і процедури присвоєння ступеня фахової передвищої освіти та кваліфікацій;

10) забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками

закладу фахової передвищої освіти та здобувачами фахової передвищої освіти, у тому числі створення і забезпечення функціонування ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату та інших порушень академічної доброчесності, притягнення порушників до академічної відповідальності;

11) періодичне проходження процедури зовнішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти;

12) залучення здобувачів фахової передвищої освіти та роботодавців як повноправних партнерів до процедур і заходів забезпечення якості освіти;

13) забезпечення дотримання студент орієнтованого навчання в освітньому процесі;

14) здійснення інших процедур і заходів, визначених законодавством, установчими документами закладів фахової передвищої освіти або відповідно до них.

Система забезпечення якості освітньої діяльності Львівського фахового коледжу культури і мистецтв та якості освіти (система внутрішнього забезпечення якості) за поданням закладу освіти оцінюється Державною службою якості освіти на предмет її відповідальності вимогам до системи забезпечення якості фахової передвищої освіти, що затверджується Державною службою якості освіти, та міжнародними стандартами, рекомендаціям щодо забезпечення якості освіти.

5. Вимоги професійних стандартів (за наявності)

Професійна кваліфікація станом на 28.05.2026 р. відсутня.

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

до навчального плану

Код та найменування спеціальності **В14 «Організація соціокультурної діяльності»**
Освітньо-професійний ступінь **«Фаховий молодший бакалавр»** Форма навчання **денна/заочна** Загальний обсяг у кредитах Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи та строк навчання **180 кредитів, 3 роки 10 місяців БЗСО/2 роки 10 місяців ПЗСО**

Навчальний план, затверджений Педагогічною радою ЛФККіМ

Відповідність вимогам стандарту фахової передвищої освіти – **відповідає**

Відповідність вимогам професійного стандарту (в разі наявності)

Вимоги до рівня освіти осіб, які можуть розпочати навчання **базова загальна середня освіта або повна загальна середня освіта зі скороченим терміном навчання**

Компетентності, якими повинен оволодіти здобувач	Програмні результати навчання	Найменування навчальних дисциплін, практик
Освітні компоненти, що формують загальні компетентності		
ЗК 1, 2; СК 11	РН 13, 22	Історія України
ЗК 3, 4; СК 3, 5, 8	РН 1, 6	Українська мова (за професійним спрямуванням)
ЗК 2, 3, 7; СК 3, 6, 9, 11	РН 16, 18	Основи економічної теорії
ЗК 2, 3; СК 11	РН 17, 21	Фізичне виховання
ЗК 1; СК 1, 3, 6, 9, 11, 12	РН 3, 6, 7, 12, 16, 18	Основи правознавства. Авторське право
ЗК 3, 5; СК 6, 8, 9	РН 2, 11, 17	Іноземна мова (за професійним спрямуванням)
ЗК 2; СК 1, 11	РН 7, 10, 13, 22	Культурологія: Історія світової та української культури
ЗК 1, 2, 3, 8; СК 1, 7, 8, 9, 10, 11, 12	РН 8, 9, 13, 20	Основи педагогіки та психології
ЗК 1, 2, 3, 6; СК 3, 5, 6, 12	РН 3, 6, 16	Охорона праці. Безпека життєдіяльності
ЗК 2, 3, 6, 7; СК 2, 3, 4, 8, 9	РН 4, 11, 13, 14	Основи маркетингу та реклами соціокультурної діяльності
ЗК 1, 2, 8; СК 7, 8, 9, 12	РН 16, 17, 20	Професійна етика і психологія ділового спілкування
ЗК 3, 6; СК 5, 8, 11	РН 5, 9	Технічні засоби, основи комп'ютерних технологій
Освітні компоненти, що формують спеціальні компетентності		
ЗК 2, 3, 6, 7, 8; СК 2, 3, 4, 6, 7, 8, 9	РН 3, 6, 8, 9, 11, 12, 17, 18	Основи менеджменту соціокультурної діяльності
ЗК 2, 3, 6, 7; СК 1, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 11, 12	РН 4, 7, 8, 10, 13, 14, 15, 19, 20	Дозвіллезнавство
ЗК 2, 3, 6, 7; СК 1, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 11, 12	РН 4, 7, 8, 10, 13, 14, 15, 19, 20	Педагогіка дозвілля
ЗК 3, 6, 7; СК 1, 3, 4, 5, 6, 11, 12	РН 4, 5, 7, 9, 11, 12, 14, 18	Культурні та креативні індустрії
ЗК 3, 7; СК 1, 3, 4, 5, 6, 9, 11, 12	РН 4, 7, 8, 10, 13, 14, 20	Івент-технології
ЗК 3, 4; СК 8, 9	РН 5, 6, 9	Діловий документ
ЗК 3, 5, 7; СК 1, 2, 3, 6	РН 4, 6, 7, 8, 13, 18	Проектний менеджмент

ЗК 7; СК 5, 6	РН 6, 18	Фінансовий менеджмент
ЗК 3, 6, 7; СК 1, 3, 4, 7, 11, 12	РН 7, 8, 10, 13, 17, 19, 20	Основи режисури культурно-дозвілдової діяльності
ЗК 3, 4, 6; СК 6, 9, 11	РН 13, 19, 20	Основи сценарної майстерності культурно-дозвілдової діяльності
ЗК 3, 4; СК 8, 11, 12	РН 9, 17, 19	Основи акторської майстерності
ЗК 3, 4; СК 8, 11	РН 1, 9, 10, 17	Основи сценічної мови
ЗК 3; СК 4, 11	РН 10, 17	Основи звукорежисури
ЗК 3; СК 11	РН 17	Основи гриму та макіяжу
ЗК 3, 4, 8; СК 8, 9, 11	РН 1, 9, 15, 17, 20	Ораторське мистецтво та комунікаційні навички
ЗК 3, 5, 6, 7; СК 3, 7, 10, 12	РН 8, 9, 11, 16, 17, 20	Основи керівництва аматорським колективом
ЗК 3; СК 1, 3, 4, 7, 8, 11, 12	РН 10, 17, 19, 20	Основи анімації та ігротехнологій
ЗК 2, 3, 6, 7; СК 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 10, 12	РН 6, 9, 10, 12, 14, 15, 16, 17, 19	Практика з менеджменту соціокультурної діяльності
ЗК 2, 3, 6, 7, 8; СК 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12	РН 4, 5, 6, 7, 9, 10, 12, 15, 17, 18, 19, 20	Переддипломна практика
ЗК 2, 3, 6, 7; СК 1, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 10, 11, 12	РН 9, 10, 12, 14, 15, 18, 19, 20, 22	Навчальна практика з спеціалізації
Кваліфікаційний іспит		
Вибіркові освітні компоненти (за вибором здобувача освіти)		
ЗК 2, 3, 6, 7, 8; СК 1, 2, 3, 4, 5, 6, 8, 9, 11, 12	РН 5, 6, 7, 13, 22	Організація екскурсійної діяльності
ЗК 2; СК 1, 3, 5, 6, 8, 9, 12	РН 7, 13, 20, 22	Регіональне краєзнавство
ЗК 3, 6; СК 4, 5, 8, 11, 12	РН 5, 6, 9, 10, 17	Технології презентації (практичні заняття)
ЗК 3; СК 10, 11, 12	РН 17	Основи вокалу
ЗК 3; СК 11, 12	РН 21	Сценічна пластика. Основи хореографії
ЗК 6, 8; СК 8, 9	РН 5, 9	Основи фотозйомки
ЗК 3; СК 10, 11, 12	РН 17	Музичний інструмент
ЗК 3, 6, 7; СК 1, 2, 3, 4, 6, 7, 8, 9, 11, 12	РН 4, 7, 9, 10, 11, 13, 14, 17, 18	Основи шоу-бізнесу
ЗК 2; СК 1, 3, 5, 6, 8, 9, 12	РН 7, 13, 20, 22	Народознавство
ЗК 3, 6; СК 5, 8	РН 5, 9	Інформаційні технології, системи та ресурси
ЗК 3; СК 10, 11, 12	РН 17	Естрадний спів
ЗК 3; СК 11, 12	РН 21	Танець

ЗК 3; СК 11	РН 10, 19	Декоративно-художнє оформлення масових дозвілєвих заходів
ЗК 3; СК 10, 11, 12	РН 17	Фортепіано

		соціокультурно ї діяльності	соціокультурно ї діяльності	соціокультурної діяльності	соціокультурної діяльності	соціокультурної діяльності	соціокультурної діяльності
Дозвіллезнавство	Дозвіллезнавство	Дозвіллезнавство	Дозвіллезнавство	Дозвіллезнавство	Дозвіллезнавство	Педагогіка дозвілля	Педагогіка дозвілля
Основи акторської майстерності	Основи акторської майстерності	Основи акторської майстерності					
						Культурні та креативні індустрії	Культурні та креативні індустрії
Основи режисури культурно-дозвілле вої діяльності	Основи режисури культурно-дозвілле вої діяльності	Основи режисури культурно-дозвілле вої діяльності	Основи режисури культурно-дозвілле вої діяльності			Основи керівництва аматорським колективом	Основи керівництва аматорським колективом
	Основи сценарної майстерності культурно-дозвілле вої діяльності	Основи сценарної майстерності культурно-дозвілле вої діяльності	Основи сценарної майстерності культурно-дозвілле вої діяльності	Основи анімації та ігротехнології	Основи анімації та ігротехнології	Івент-технології	Івент-технології
	Основи сценічної мови	Основи сценічної мови	Основи сценічної мови	Ораторське мистецтво та комунікаційні навички	Ораторське мистецтво та комунікаційні навички		
				Основи гриму та макіяжу	Основи гриму та макіяжу		
		Технічні засоби, основи комп'ютерних технологій	Технічні засоби, основи комп'ютерних технологій	Основи звукорежисури	Основи звукорежисури		
				Практика з менеджменту соціокультурної діяльності	Практика з менеджменту соціокультурної діяльності	Практика з менеджменту соціокультурної діяльності	Практика з менеджменту соціокультурної діяльності
				Навчальна практика з спеціалізації	Навчальна практика з спеціалізації	Навчальна практика з спеціалізації	Навчальна практика з спеціалізації

						Виробнича практика	
			Дисципліна за вибором	Дисципліна за вибором	Дисципліна за вибором	Дисципліна за вибором	Дисципліна за вибором
				Дисципліна за вибором	Дисципліна за вибором	Дисципліна за вибором	Дисципліна за вибором
				Дисципліна за вибором	Дисципліна за вибором		Дисципліна за вибором

**Логічна послідовність вивчення навчальних дисциплін
(денна форма навчання на основі ПЗСО)**

Перший рік 1 семестр	Перший рік 2 семестр	Другий рік 3 семестр	Другий рік 4 семестр	Третій рік 5 семестр	Третій рік 6 семестр
	Історія України				
Українська мова (за професійним спрямуванням)	Українська мова (за професійним спрямуванням)			Діловий документ	
		Основи економічної теорії	Основи економічної теорії	Основи маркетингу та реклами соціокультурної діяльності	Основи маркетингу та реклами соціокультурної діяльності
		Фінансовий менеджмент	Фінансовий менеджмент		Проектний менеджмент
				Основи правознавства. Авторське право	Основи правознавства. Авторське право
Іноземна мова за професійним спрямуванням	Іноземна мова за професійним спрямуванням	Іноземна мова за професійним спрямуванням			
Культурологія: Історія світової та української культури	Культурологія: Історія світової та української культури	Культурологія: Історія світової та української культури	Культурологія: Історія світової та української культури		
Фізичне виховання	Фізичне виховання	Фізичне виховання		Охорона праці Безпека життєдіяльності	Охорона праці Безпека життєдіяльності
Основи менеджменту соціокультурної діяльності	Основи менеджменту соціокультурної діяльності	Основи менеджменту соціокультурної діяльності	Основи менеджменту соціокультурної діяльності	Основи менеджменту соціокультурної діяльності	Основи менеджменту соціокультурної діяльності
Дозвіллезнавство	Дозвіллезнавство	Дозвіллезнавство	Дозвіллезнавство	Педагогіка дозвілля	Педагогіка дозвілля
		Івент-технології	Івент-технології	Культурні та креативні індустрії	Культурні та креативні індустрії
Основи режисури	Основи режисури	Основи режисури	Основи режисури	Основи керівництва	Основи керівництва

культурно-дозвілєвої діяльності	культурно-дозвілєвої діяльності	культурно-дозвілєвої діяльності	культурно-дозвілєвої діяльності	аматорським колективом	аматорським колективом
		Основи сценарної майстерності культурно-дозвілєвої діяльності	Основи сценарної майстерності культурно-дозвілєвої діяльності	Основи анімації та ігротехнології	Основи анімації та ігротехнології
	Основи сценічної мови	Основи сценічної мови	Основи сценічної мови	Ораторське мистецтво та комунікаційні навички	Ораторське мистецтво та комунікаційні навички
		Основи гриму та макіяжу	Основи гриму та макіяжу		
Технічні засоби, основи комп'ютерних технологій	Технічні засоби, основи комп'ютерних технологій	Основи звукорежисури	Основи звукорежисури		
		Практика з менеджменту соціокультурної діяльності	Практика з менеджменту соціокультурної діяльності	Практика з менеджменту соціокультурної діяльності	Практика з менеджменту соціокультурної діяльності
		Навчальна практика з спеціалізації	Навчальна практика з спеціалізації	Навчальна практика з спеціалізації	Навчальна практика з спеціалізації
				Виробнича практика	
Основи акторської майстерності	Основи акторської майстерності	Основи акторської майстерності			
Дисципліна за вибором	Дисципліна за вибором	Дисципліна за вибором	Дисципліна за вибором	Дисципліна за вибором	Дисципліна за вибором
				Дисципліна за вибором	Дисципліна за вибором
				Дисципліна за вибором	Дисципліна за вибором
					Дисципліна за вибором